ОТЧЕТ Ревизионной Комиссии ТСН «РОДНОЙ» за период
с 01.10.2025 г. по 30.09.2026 г.

456501, Челябинская обл., р-н Сосновский, с Кременкуль, ул. Радужная, (мкр. Родной), д. 2В

Член ревизионной комиссии (ревизор):
Климкина Ольга Николаевна

Дата начала ревизии: 19.10.2026 года
Дата окончания ревизии: 26.10.2026 года

1. ОСНОВАНИЯ И ОБСТОЯТЕЛЬСТВА ПРОВЕДЕНИЯ РЕВИЗИИ.

Ревизионная комиссия Товарищества собственников недвижимости «РОДНОЙ» (далее - ТСН), руководствуясь Жилищным кодексом РФ, Уставом ТСН и положением «О ревизионной комиссии» провела ревизию финансово - хозяйственной деятельности ТСН за период с 01.10.2025 г. по 30.09.2026г. (далее отчетный период), с целью объективной независимой проверки деятельности и оценки деятельности Правления ТСН, выдачи заключении об исполнении сметы доходов и расходов ТСН за проверяемый период н размерах обязательных платежей.

Настоящий отчет Ревизионной комиссии составлен 30 октября 2026 г.

1.1. Выполнена проверка н анализ деятельности ТСН «РОДНОЙ» по следующим направлениям:

1. Осмотр, оценка состояния и использования общего имущества.
2. Проверка наличия и содержании договоров.
3. Анализ банковских и кассовых операций, взаиморасчетов с контрагентами.

4. Анализ начисления заработной платы, налогов с заработной платы. Анализ налоговой отчетности и отчетности во внебюджетные фонды.

5. Проверка начислений Вступительных, Целевых н Членских взносов.
6. Анализ исполнения сметы ТСН «РОДНОЙ» за проверяемый период.

1.2. Используемые материалы.

1.3. При проведении ревизии использовались следующие материалы и документы, предоставленные Правлением ТСН, обслуживающей бухгалтерии ТСН:

учредительные документы,
- штатное расписание, должностные инструкции,
- договора с подрядными, и иными лицами, и организациями, заключенные или действующие в проверяемом периоде.
- документы по приобретению товарно-материальных ценностей,

- первичная бухгалтерская документация,
- авансовые отчеты,
- протоколы собраний членов ТСН и протоколы собраний членов правления ТСН,
- отчетность в ИФНС, ФСС.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ РЕВИЗИИ

Раздел 1. НАЧИСЛЕНИЯ.

В период с 01.10.2025г. по 30.09.2026г. о системе 1С ТСН "РОДНОЙ" числится 570 лицевых счетов, по которым начислено:
16 972 846 руб. 76 коп. – содержание и ремонт;
2 465 297 руб. 80 коп. – целевые программы развития;

ВСЕГО НАЧИСЛЕНО: 19 438 144 руб. 56 коп.

Раздел 2. ЛЬГОТЫ

В период с 01.10.2025г. по 30.09.2026г. ТСН «РОДНОЙ» начислены льготы по категориям:

Пенсионеры: 88 собственника – 1 413 110,36 руб.

Ветераны боевых действий: 8 собственников – 133 608,48 руб.

Объединение 2х участков – 25 собственников – 865 800 руб.

Члены правления: 2 собственника – 68 340 руб.

Льгота на время 2 собственника – 34 200 руб.

ВСЕГО СУММА ЛЬГОТ: 2 515 058,84 руб.

Раздел 3. ОПЛАТА

В период с 01.10.2025г. по 30.09.2026г. ТСН «РОДНОЙ» оплачено собственниками ТСН «РОДНОЙ»

13 020 731 руб. 50 коп. – содержание и ремонт;
2 204 258 руб. 58 коп. – целевые программы развития;
40 130 руб. 45 коп. - вступительный взнос;
4577 руб. 12 коп. - целевой взнос за акарицидную обработку общих территорий.

ВСЕГО УПЛАЧЕНО: 15 269 697 руб. 65 коп.

ЗАДОЛЖЕННОСТЬ

	с апреля 2019 по 30.09.2026	с апреля 2019 по 30.09.2025
Всего начислено к оплате собственникам (включая взносы на содержание и ремонт, целевые и вступительные взносы, а также неоплаченные задолженности за предыдущие периоды)	96,2 млн. руб.	76,8 млн. руб.
Всего начислено льгот	7,4 млн. руб.	4,9 млн. руб.
Всего оплачено	73,1 млн. руб.	57,8 млн. руб.
Коэффициент собираемости	82,3 %	80,4 %
Сумма задолженности	23,1	18,9

Сумма задолженности достаточно велика, в связи с чем целесообразно продолжить работу ТСН по взыскании задолженности с собственников недвижимости, включая судебные обращения.

Анализ банковских и кассовых операции, взаиморасчетов с контрагентами.

Для проведения проверки комиссии были представлены следующие документы за проверяемый период с 01.10.2025г. по 30.09.2026г:

1) Банковские выписки за период с 01.10.2025г. по 30.09.2026г.
2) Кассовые отчеты, отчеты о розничных продажах, кассовые чеки.
3) Авансовые отчеты.

ТСН «РОДНОЙ» осуществляет свою деятельность, используя один расчетный счет в ПАО «ЧЕЛЯБИНВЕСТБАИК».

Общее поступление денежных средств на расчетный счет за период с 01.10.2025г. по 30.09.2026г. составило 15 793 703 руб. 61 коп. из них:

7 703 руб. 50 коп. - возврат госпошлины;

851 003 руб. 38 коп. – взыскано по решению суда;

59 208 руб. 70 коп. – поступления от продажи карт доступа СКУД ;

1 665 руб. 84 коп. – прочие поступления (% банка);

284900руб. – поступления в виде благотворительности;

14 589 222 руб. 19 коп. – взносы собственников.

Общий расход денежных средств с расчетного счета ТСН «РОДНОЙ» за период с 01.10.2024г. но 30.09.2025г. составил 15 793 703 рублей 61 копейка.

Остаток денежных средств на счете ТСН на 30.09.2026г. составил 403 678 руб. 03 коп.

Данные банковских выписок соответствуют данным бухгалтерского учета.

Анализ кассовых операций

Для проверки кассовых операций были представлены: Кассовые отчеты, отчеты о розничных продажах, кассовые чеки (открытие и закрытие смены). Все документы были проверены сплошным порядком. ТСН «Родной» ведет расчеты только через банковский терминал и только за продажи карт доступа СКУД, за наличные денежные средства продажи не осуществляет.

Общее поступление денежных средств за продажу карт доступа СКУД по терминалу за период с 01.10.2025г. по 30.09.2026г. составило 67 870 рублей.

Учет операций движения денежных средств отражался своевременно и в полном объеме. Отчеты о розничных продажах, кассовые чеки, подписаны Председателем правления и делопроизводителем, сшиты и сформированы в отдельную папку. Замечаний по ведению, оформлению и отражению кассовых операций в Программе 1С у ревизионной комиссии нет.

К проверке за период с 01.10.2025г. по 30.09.2026 г. были представлены 14 (четырнадцать) Авансовых отчета.
Анализ авансовых отчетов показал следующее:

Авансы выданы на сумму 28748 руб. 22 коп.

Произведено расходов на сумму25 737 руб. 22коп.

Остаток подотчетных средств 3011 руб. 00 коп.

Оформление авансовых отчетов: Нумерация отчетов и расчет авансовых остатков не нарушены. Суммы расходов утверждены руководителем. Отчеты не содержат исправления. Все расходы подтверждены документами.

Анализ расходов ТСН «Родной»

Смета доходов и расходов товарищества на 2025-2026 гг. была утверждена общим собранием Членов ТСН «РОДНОЙ» Протокол № 7 от 16.12.2025 г. В настоящее время сотрудников принято меньше, чем предусмотрено штатным расписанием.

В целях бесперебойной работы были заключены договоры, как с юридическими лицами, как и с физическими лицами, которые платят специальный налог на профессиональный доход (НПД).

Всего за проверяемый период сотрудникам перечислено заработной платы 3 153 989 рублей 66 копеек.

Для осуществления разнорабочих работ (уборка и благоустройство), был заключен договор с плательщиком специального налога на профессиональный доход (НПД). За проверяемый период ему выплачено 382 992 руб.

Всего налогов и отчислений с ФЗП было перечислено 1 506 870 рубля 19 копейка.

Фактически за проверяемый период, расходы по оплате труда сотрудников ТСН и плательщику НПД, компенсации составили 5 043 851 рублей 85 копеек. В среднем 420 320 рублей 99 копеек в месяц, что меньше, чем предусмотрено штатным расписанием.

Отчисления в страховые внебюджетные фонды производились в соответствии с основным тарифом, установленным НК РФ на 2025-2026 г. Приказы и трудовые договоры оформлены в соответствии с законодательством РФ.

Расчеты с поставщиками и подрядчиками по основным поставщикам и статьям расходов (руб.):

Расчеты с поставщиками и подрядчиками ТСН осуществляет безналичным способом.

С поставщиками товаров, услуг деятельность ТСН осуществляется на основании заключенных договоров. Анализировалась оборотно-сальдовая ведомость счета 60, предоставленная бухгалтерией. Закупка канц. товаров и мелкого инвентаря для срочного мелкого ремонта редко закупается сотрудниками ТСН, при этом предоставляются чеки и авансовый отчет в бухгалтерию в целях дальнейшего возмещения расходов по авансовому отчету.

Фактический расход денежных средств за проверяемый период с 01.10.2025 по 30.09.2026 отражен в сравнительной таблице исполнения Финансово-хозяйственного плана ТСН «Родной» за период октябрь 2025 г. – сентябрь 2026 г., который является неотъемлемой частью к отчету Ревизионной комиссии ТСН «Родной» за период с 01.10.2025г. по 30.09.2026г.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ **по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности ТСН «РОДНОЙ» за период с 01.10.2025 по 30.09.2026**

Ревизионной комиссией проведён анализ исполнения финансово-хозяйственного плана ТСН «РОДНОЙ» за период с 01.10.2025 по 30.09.2026 на основании представленных документов и данных бухгалтерского учёта. Сопоставлялись утверждённые сметные показатели и фактически произведённые оплаты.

1. Использование средств товарищества носит Целевой характер. Учет доходов и расходов, ведется в полном объеме и своевременно.
2. В ходе проверки начисления и выплаты заработной платы за период с 01.10.2025 по 30.09.2026 г. нарушений выявлено не было. Заработная плата начислена и выплачена в полном объеме в соответствии со штатным расписанием. Правильность и своевременность уплаты налоговых и страховых взносов с заработной платы подтверждается.
3. В ходе выборочной проверки банковских выписок и платежных документов за период с 01.10.2025 по 30.09.2026 г. Нарушений выявлено не было.
4. Проверка авансовых отчетов показала, что за наличный расчет редко, приобретаются материалы для хозяйственных нужд, почтовые расходы. Нарушений по оформлению авансовых отчетов выявлено не было.
5. Анализ представленных договоров с подрядными организациями показал, что договорно-правовая работа председателя Правления за период с 01.10.2025 по 30.09.2026 г. от имени ТСН – в пределах компетенции Товарищества. Проверены договора и расчеты с подрядными организациями, акты выполненных работ, Расчеты производятся безналичным путем. Финансовая документация и бухгалтерский учет ведутся своевременно и в полном объеме.
6. В целом расходование средств ТСН в проверяемом периоде производилось в рамках утвержденных расходов, согласно ФХП, произведенные расходы соответствуют уставной деятельности и являются в полной мере обоснованными.
7. Размер общей, в т.ч. просроченной задолженности собственников ТСН по сравнению с размером текущей задолженности 2026 года увеличился, однако коэффициент собираемости увеличился. По взысканию задолженности с должников (неплательщиков) за услуги содержание и ремонт, а также целевых взносов, Товариществом ведётся непрерывная активная работа, путем переговоров, уведомлений, готовятся юридические документы для направления их на рассмотрение в судебном порядке для возмещения задолженностей по платежам, с целью недопущения ущемления прав собственников, являющихся добросовестными плательщиками.
8. В ходе проверки установлено, что по отдельным статьям сметы фактические оплаты превысили утверждённые показатели. В частности, незначительное превышение составило: по строительству пешеходной дорожки (ул. Родная) — 7 750 рубля, по ограждению территории поселка – 171 160 рубля. При этом по ряду статей фактические оплаты оказались ниже предусмотренных сметой сумм,

в сравнительной таблице исполнения «Финансово-хозяйственного плана ТСН «Родной» приведено подробное описание к каждой статье расходов (см. Приложение к отчету). В ходе проверки установлено, что средства резервного фонда направлялись на покрытие расходов по статьям, предусмотренным финансово-хозяйственным планом, в том числе на освещение - электроматериалов, орг технику, аккарицидную обработку и преимущественно **на юридические услуги**. Использование средств резервного фонда осуществлялось на основании соответствующих решений, оформленных протоколами ТСН «РОДНОЙ».

По пояснениям правления, необходимость такого финансирования была обусловлена недостаточностью предусмотренных сметой сумм, ростом цен, а также значительным объёмом претензионной и судебной работы, связанной в том числе со взысканием задолженности с неплательщиков и защитой интересов ТСН «РОДНОЙ». В проверяемом периоде привлечёнными юристами проводился значительный объём работы по указанным направлениям.

Ревизионная комиссия принимает к сведению представленные пояснения и отмечает, что использование резервного фонда позволило обеспечить оплату необходимых расходов в условиях недостаточности средств, предусмотренных по соответствующим статьям сметы.

9. Реализация долгосрочной программы «Ограждение территории посёлка»:

В ходе проверки установлено, что финансово-хозяйственным планом ТСН «РОДНОЙ» ежегодно предусматриваются средства на реализацию отдельных долгосрочных программ, в том числе на ограждение территории посёлка. Отдельный целевой взнос на эту программу собственниками не установлен. Финансирование осуществляется за счёт общих поступлений ТСН в рамках утверждённого финансово-хозяйственного плана. Согласно пояснениям правления, реализация программы не ограничена одним финансовым годом и осуществляется поэтапно, по мере наличия необходимых денежных средств. В плане на 2024–2025 финансовый год на ограждение территории было предусмотрено 420 000 рублей. Работы не проводились в связи с недостаточной собираемостью денежных средств и были перенесены на следующий период. На 2025–2026 финансовый год было предусмотрено 396 000 рублей. Фактически оплачено 567 160 рублей, что превышает годовой план на 171 160 рублей. Совокупный объём финансирования по планам за два года составлял 816 000 рублей. Таким образом, общая сумма оплат не превысила совокупный плановый показатель, однако в отчётном году допущено превышение утверждённой суммы.

Установка системы резервного электропитания на КПП № 1 и № 2. Финансово-хозяйственным планом на период с 01.10.2024 по 30.09.2025 на приобретение и установку систем резервного электропитания (аккумуляторные батареи и инвертор) было предусмотрено 252 000 рублей. В связи с неполной собираемостью взносов и недостаточностью денежных средств мероприятие было перенесено на следующий период и реализовано в 2026 году. Фактическая оплата составила 220 000 рублей, что на 32 000 рублей ниже первоначально предусмотренной суммы.

Сравнительная таблица исполнения Финансово-хозяйственного плана ТСН «Родной» за период октябрь 2025 г. — сентябрь 2026 г.

Основание: Смета (Протокол № 7 от 16.12.2025 г.) и Оборотно-сальдовая ведомость по счёту 51

№ по ФХП	Наименование статьи расходов	Заложено по ФХП (год), руб.	Фактически оплачено (ОСВ сч. 51), руб.	Отклонение, руб. (– остаток / + перерасход)	Исполнение, %	Комментарии ревизионной комиссии
1.	**ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**	**12 612 000,00**	**7 444 263,39**	**-5 167 736,61**	**59,0%**	**Общая экономия по разделу за счёт снижения затрат на охрану и уборку дорог.**
1.1.1	Договор охраны (КПП1 и КПП2)	5 640 000,00	2 983 400,00	-2 656 600,00	52,9%	Существенная экономия (470 тыс./мес. по плану против ~248,6 тыс./мес. по факту).
1.1.2	Обслуживание и ремонт СКУД и шлагбаумов	360 000,00	352 220,00	-7 780,00	97,8%	Расходы в пределах сметы, незначительная экономия.
1.1.3	Доступ к системе pass24 (пропуск гостей)	300 000,00	299 948,65	-51,35	100,0%	Исполнено практически на 100%, в рамках лимита.
1.1.4	Хранение записей с видеокамер в облаке	720 000,00	418 400,06	-301 599,94	58,1%	Экономия более 59% от годового лимита.
1.2	Освещение и электроэнергия	600 000,00	598 889,56	-1 110,44	99,8%	Исполнено практически на 100%, в рамках лимита.
1.3	Прочие и непредвиденные расходы (ст. 1.5 ОСВ)	720 000,00	713 642,95	-6 357,05	99,1%	Использовано 99,8% лимита. Рекомендуется выборочная проверка первичных документов.
1.4	Резервный (стабилизационный) фонд (ст. 1.7 ОСВ)	840 000,00	557 686,37	-282 313,63	66,4%	Неизрасходованный остаток фонда составил 282,3 тыс. руб.
1.5	Акарицидная обработка территорий (ст. 3.1 ОСВ)	360 000,00	315 000,00	-45 000,00	87,5%	Экономия 45 тыс. руб.
1.6	Уборка дорожного полотна спецтехникой (ст. 1.4 ОСВ)	2 100 000,00	883 455,00	-1 216 545,00	42,1%	Экономия свыше 1,2 млн руб. (в зависимости от погодных условий/объёма работ).
1.7	Инвентарь и хоз. принадлежности (ст. 2.5.4 ОСВ)	180 000,00	41 837,75	-138 162,25	23,2%	Значительная экономия (76,8%).
1.8	Организация праздничных мероприятий	480 000,00	162 943,39	-317 056,61	33,9%	Значительная экономия (66,1%).
1.9	Аренда земельных участков для эксплуатации	216 000,00	63 289,66	-152 710,34	29,3%	Фактические платежи существенно ниже плановых.
1.10	Аренда туалетных кабин (зоны отдыха, охрана)	96 000,00	53 550,00	-42 450,00	55,8%	Экономия 42,45 тыс. руб.
2.	**АДМИНИСТРАТИВНЫЕ РАСХОДЫ**	**7 632 000,00**	**6 525 440,63**	**-1 106 559,37**	**85,5%**	**Общая экономия по разделу составила 1,39 млн руб.**
2.1	Оплата труда (ФОТ, НДФЛ и страховые взносы)	5 880 000,00	5 072 167,93	-807 832,07	86,3%	Суммированы ст. 2.1.1–2.1.4. Экономия образовалась в связи с тем, что установленные работникам должностные оклады ниже сумм, заложенных при формировании сметы.
2.2	Юридические услуги и судебные издержки	660 000,00	646 034,89	-13 965,11	97,9%	Ст. 2.2.1 (432 109,75) + ст. 2.2.3 (213 925,14). Также был возврат госпошлины 7 703,50 руб.
2.3	Бухгалтерские услуги	660 000,00	645 000,00	-15 000,00	97,7%	Оплата производилась по договору, в пределах сметы.
2.4.1	Услуги банка (РКО)	96 000,00	31 717,55	-64 282,45	33,0%	Экономия на банковских комиссиях 67%.
2.4.2	Комиссия Система Город / онлайн-платежи	84 000,00	65 801,38	-18 198,62	78,3%	В пределах запланированного лимита.
2.4.3	Обслуживание эквайринга	12 000,00	9 760,00	-2 240,00	81,3%	В пределах запланированного лимита.

2.5.1	Услуги мобильной связи	24 000,00	11 769,48	-12 230,52	49,0%	Экономия 51%.
2.5.2	Интернет (в ОСВ: Интернет, видеонаблюдение)	60 000,00	13 126,40	-46 873,60	21,9%	Экономия 21,9%.
2.5.3	Лицензия для ПО для ЭВМ	60 000,00	0,00	-60 000,00	0,0%	Списаний по данной статье не производилось.
2.5.4	Домен и хостинг сайта	12 000,00	1 049,00	-10 951,00	8,7%	Оплачено по фактическому тарифу провайдера.
2.5.5	Поддержка 1С	60 000,00	23 664,00	-36 336,00	39,4%	Экономия более 60%.
2.6	Офисные и канцелярские расходы	24 000,00	5 350,00	-18 650,00	22,3%	Минимальные расходы, экономия 77,7%.
3.	**ЦЕЛЕВЫЕ СБОРЫ (ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ)**	**2 370 000,00**	**1 590 531,00**	**-779 469,00**	**67,1%**	**Часть мероприятий не реализована, по двум статьям допущен перерасход.**
3.1	Строительство пешеходной дорожки (ул. Родная)	660 000,00	667 750,00	**+7 750,00**	**101,2%**	Незначительный перерасход 7,75 тыс. руб. (1,2%) от сметной стоимости.
3.2	Покупка трицикла грузового	414 000,00	329 100,00	-84 900,00	79,5%	Техника приобретена дешевле запланированного, экономия 84,9 тыс. руб.
3.3	Асфальтирование участка у площадки ТБО-2	120 000,00	0,00	-120 000,00	0,0%	Работы не выполнялись (средства не расходовались).
3.4	Ограждение территории посёлка	396 000,00	567 160,00	**+171 160,00**	**143,2%**	Перерасход 171,2 тыс. руб. (требуется обоснование правления об удорожании материалов/работ). См. Примечание
3.5	Озеленение общих территорий	240 000,00	26 521,00	-213 479,00	11,1%	Выполнена лишь малая часть запланированных работ, остаток 213,5 тыс. руб.
3.6	Оборудование остановки школьного автобуса	180 000,00	0,00	-180 000,00	0,0%	Работы не выполнялись (средства не расходовались).
3.7	Установка стелы «Коттеджный поселок РОДной»	360 000,00	0,00	-360 000,00	0,0%	Работы не выполнялись (средства не расходовались).
	ИТОГО ПО СТАТЬЯМ СМЕТЫ (ФХП)	**22 614 000,00**	**15 560 235,02**	**-7 053 764,98**	**68,8%**	**Общая экономия по утверждённым статьям сметы.**
3.4	Ограждение территории посёлка	В ходе проверки установлено, что финансово-хозяйственным планом ТСН «РОДНОЙ» ежегодно предусматриваются денежные средства на реализацию отдельных долгосрочных программ, в том числе на ограждение территории посёлка. При этом отдельный целевой взнос на реализацию указанной программы собственниками не установлен. Финансирование предполагается осуществлять за счёт общих поступлений ТСН в рамках утверждаемого финансово-хозяйственного плана. Согласно пояснениям правления, реализация указанных программ не ограничена сроками одного финансового года и будет осуществляться поэтапно, по мере наличия необходимых денежных средств. В финансово-хозяйственном плане на 2024–2025 финансовый год на ограждение территории было предусмотрено 420 000 рублей. Работы не проводились в связи с недостаточной собираемостью денежных средств и были перенесены на следующий период. На 2025–2026 финансовый год было предусмотрено 396 000 рублей. Фактически оплачено 567 160 рублей, что превышает годовой план на 171 160 рублей. Совокупный объём финансирования по планам за два года составлял 816 000 рублей. Таким образом, общая сумма оплат не превысила совокупный плановый показатель, однако в отчётном году допущено превышение утверждённой суммы. Ревизионная комиссия рекомендует правлению учитывать переходящие мероприятия при формировании смет и документально оформлять согласование оплат сверх годовых плановых показателей.				

3.3	3.3 Установка на КПП-1 и 2 системы резервного эл-ро питания (набор батарей+инвертор) на сл.откл.эл/эн	252 000,00	220 000,00	-32 000,00	87,3%	Реализация мероприятия по установке системы резервного электропитания на КПП № 1 и № 2 Финансово-хозяйственным планом на период с 01.10.2024 по 30.09.2025 на приобретение и установку систем резервного электропитания (аккумуляторные батареи и инвертор) было предусмотрено 252 000 рублей. В связи с неполной собираемостью взносов и недостаточностью денежных средств мероприятие было перенесено на следующий период и реализовано в 2026 году. Фактическая оплата составила 220 000 рублей, что на 32 000 рублей ниже первоначально предусмотренной суммы. Ревизионная комиссия рекомендует правлению при формировании последующих смет учитывать переходящие мероприятия и фактические возможности их финансирования.

Рекомендации ревизионной комиссии.

По результатам проверки ревизионная комиссия рекомендует правлению:

1. учитывать переходящие долгосрочные мероприятия при формировании последующих финансово-хозяйственных планов;
2. своевременно отражать необходимость корректировки сметы при превышении утверждённых годовых показателей;
3. учитывать фактическую динамику цен и объём претензионной и судебной работы при планировании расходов на юридические услуги;
4. обеспечивать прозрачность использования резервного фонда и документальное оформление соответствующих решений;
5. учитывать фактические возможности финансирования мероприятий и не допускать необоснованного повторного включения в смету ранее не реализованных или уже выполненных работ.

В целом ревизионная комиссия отмечает необходимость дальнейшего усиления контроля за исполнением финансово-хозяйственного плана, планированием расходов и использованием средств резервного фонда, а также обеспечения документального подтверждения финансовых решений правления. Член ревизионной комиссии (ревизор) предлагает Общему собранию собственников ТСН считать работу Правления ТСН в 2025-2026 г. в части финансово-хозяйственной деятельности удовлетворительной.

Член ревизионной комиссии (ревизор):



Климкина Ольга Николаевна